

学割申請書

令和 年 月 日

学 年	中学・高校 第 学年 組 番
生徒番号	
氏名	年齢 才
保護者名	

学級担任 確認印

期 間 1	令和 年 月 日()
使用区間	⇒
期 間 2	令和 年 月 日()
使用区間	⇒
行き先	(市町まで詳しく)
同行者名	
使用目的	

※注意事項

1. 学割は、新横浜以东・豊橋以西から使用できます。
(乗車距離100KM以上・詳しくは運賃表で)
2. 学割は、JRを使用する場合のみ有効です。
3. 申請後、翌日に発行します。余裕をもって申請してください。(土・日・祝 対応不可)
4. 学割申請書に学級担任の確認印をもらい、別途旅行届け(生徒こころえを参照)をA4サイズで作成して、どちらも事務室へ提出してください。